

# Кодекс корпоративної етики



# Звернення Генерального директора



«Місія компанії Trivium Packaging полягає в тому, щоби відповідально забезпечити найякісніші та найбільш екологічні рішення в області металевої упаковки для підвищення якості повсякденного життя».

Шановні колеги та інші причетні до нашої компанії особи,

Принципи, викладені в цьому Кодексі корпоративної етики, надають нам вказівки щодо того, як нам треба діяти. Кожен з нас повинен знати, розуміти і застосовувати ці принципи у своїй щоденній роботі, незалежно від місцезнаходження, посади або рівня повноважень в компанії.

В основі нашої культури лежать такі основні цінності: Захопленість, командна робота і досконалість. Ці основні цінності дають змогу виконувати наші зобов'язання перед клієнтами, партнерами, постачальниками і зацікавленими сторонами, а також сприяти етичній корпоративній поведінці як в компанії Trivium Packaging, так і по відношенню до третіх сторін.

У постійно мінливому світі нелегко оцінювати ситуації і пов'язані з ними ризики. Потрібна мужність, щоби крім простого дотримання законів і постанов діяти доброчесно. Цей Кодекс корпоративної етики допомагає нам зробити правильний вибір. Ми всі повинні жити відповідно до цього Кодексу та дотримуватися найвищого рівня доброчесності і благонадійності.

Дотримуючись цього Кодексу, ви допомагаєте компанії Trivium залишатися партнером, який є вірним своїм зобов'язанням, і підтримувати довіру, конкурентоспроможність і відмінні робочі стосунки.

Якщо у вас є будь-які запитання, я закликаю всіх звернутися за порадою до нашого відділу з питань законодавства та дотримання вимог (Legal & Compliance).

Дякуємо за вашу відданість.

З повагою,

**Майкл Мейпс,**  
Головний виконавчий директор

# Зміст

Чому наш Кодекс корпоративної етики важливий	4
Наші основні цінності	5
Що ми очікуємо?	6
Як повідомити про проблему?	7

## Принципи нашої компанії:



Вести бізнес чесно  
і справедливо

8



Захищати людей  
і довкілля

14



Ставитися один до  
одного з повагою

16



Захищати інформацію  
і активи компанії

20



# Чому наш Кодекс корпоративної етики важливий

Цей Кодекс корпоративної етики призначений допомогти нам «робити правильні речі правильним чином у потрібний час і з поважної причини»!

Цей Кодекс корпоративної етики поширюється на всіх, хто працює в Trivium, починаючи з співробітників і підрядників, і закінчуючи третіми особами, що ведуть справи від нашого імені або за нашим дорученням (наприклад, агенти, консультанти) в будь-якій точці світу.

Він не описує кожен закон, практику або політику, які застосовуються до вас, але встановлює правила, що охоплюють етичні норми, які іноді можуть виходити за межі того, що суворо передбачено законом. Вам потрібно також прочитати інструкції, розроблені для наших співробітників, і інші документи, що відображають політику і процедури компанії. Ми маємо дотримуватися всіх національних і міжнародних законів, правил і положень, що регулюють нашу діяльність. Деякі національні закони іноді можуть відрізнятися від викладених тут принципів. У цьому випадку будь-яке відступлення від правил передбачає попереднє схвалення нашим головним юристом (Chief Legal Officer).

Якщо ви не можете знайти чіткої відповіді на питання, проявіть здоровий глузд і у разі необхідності обговоріть це зі своїм керівником. А якщо ви самі керівник, то не забувайте, що ви самі є взірцем для наслідування. Допоможіть своєму колективу зрозуміти, як жити за нашими принципами.

Кожен з нас несе відповідальність за ознайомлення з нашим Кодексом корпоративної етики, а також за дотримання і пропаганду його цінностей у взаємодії з тими, хто працює з нами і для нас. Ми очікуємо такого ж рівня прихильності від наших клієнтів, постачальників та інших третіх сторін, з якими ми ведемо бізнес.

Щоби забезпечити дотримання Кодексу корпоративної етики, місцевий відділ управління персоналом (HR) попросить вас заповнити та підписати сертифікат про дотримання зобов'язань, як передбачено в Додатку В до цього Кодексу (всі додатки доступні для ознайомлення нашими співробітниками на корпоративному порталі відділу з питань законодавства і дотримання вимог). Співробітників з певними обов'язками керівників також можуть попросити регулярно проходити повторну сертифікацію, оскільки їхня посада може бути особливо схильна до ризиків нормативно-правового невідповідності.

Не забувайте, що ведення бізнесу з недотриманням цього Кодексу корпоративної етики може привести до застосування заходів дисциплінарного впливу, аж до звільнення і подальшого повідомлення компетентних органів у разі необхідності.

Щодо конкретних питань звертайтеся до своєї відповідної ключової особи, заповнивши контактну форму (див. Додаток А до цього Кодексу, доступний на корпоративному порталі відділу з питань законодавства і дотримання вимог).

Якщо ви хочете отримати додаткову інформацію з будь-яких аспектів кодексу або у вас є загальні запитання, ви можете зв'язатися з.

**Шарлота ван Мер**  
Chief Legal Officer

**Марушка Грехем**  
Senior Legal Counsel Compliance & Competition

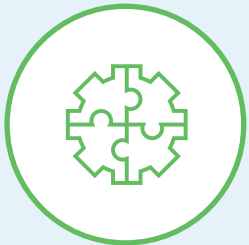
Ви також можете написати на адресу  
[legalandcompliance@triviumpackaging.com](mailto:legalandcompliance@triviumpackaging.com)

# Наші ОСНОВНІ ЦІННОСТІ



## Захоплення

Щодня ми прагнемо позитивно впливати на Trivium та суспільство. Ми захоплені, цілеспрямовані, відданні та відповідальні.



## Командна взаємодія

Обравши безпеку своїм головним пріоритетом, ми активно співпрацюємо. Ми робимо це зі смиренністю, довірою, доброчесністю та відкритістю.



## Досконалість

Ми прагнемо формувати нашу галузь завдяки якості світового класу та створенню виняткової цінності для зацікавлених сторін.

Наші основні цінності визначають нашу ідентичність, формують нашу культуру і надихають нас на успішний бізнес. Вони спонукають нас робити правильний вибір і закладені в принципи нашої компанії.

### Принцип 1

**Вести бізнес чесно і справедливо**

### Принцип 2

**Захищати людей і довкілля**

### Принцип 3

**Ставитися один до одного з повагою**

### Принцип 4

**Захищати інформацію і активи компанії**



# Що ми очікуємо?

## Розкажіть!



Щоб отримати рекомендації, зверніться до відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance).

### Що ми очікуємо?

- Дотримуйтесь закону та нашого Кодексу корпоративної етики
- Дотримуйтесь наших основних цінностей та принципів компанії
- Подавайте особистий приклад, усвідомлюйте ризики, пов'язані з вашою посадою, і дізнайтеся, як ними управляти
- Повідомляйте про будь-які порушення
- Зверніться за порадою, якщо маєте сумніви
- Пройдіть призначений вам курс навчання щодо дотримання Кодексу
- Переконайтеся, що сторонні підрядники, агенти або консультанти обізнані про наш Кодекс корпоративної етики і зобов'язуються його дотримуватися.

### Зіткнувшись з проблемою, на яку ви не можете знайти чіткої відповіді, запитайте себе:

- Чи усвідомлюю я ризики?
- Чи є це законним?
- Чи відповідає це законодавству та нашому Кодексу корпоративної етики?
- Чи є це чесним і справедливим?
- Це буде це добре для компанії Trivium Packaging і мене особисто?
- Чи не стане це проблемою для мене, коли з'явиться в ЗМІ?

**Якщо хоч на одне з цих питань ви відповіли «НІ», не порушуйте правила і у разі необхідності повідомте про це.**



Ніколи не беріть на себе розслідування інцидентів.



## Як повідомити про проблему?

Якщо ви зіткнулися з важким рішенням, або якщо ви стали свідком або підозрюєте порушення правил, викладених в нашому Кодексі корпоративної етики, зверніться до свого керівника або в місцевий відділ управління персоналом (HR). Якщо вам стало відомо про порушення, ви зобов'язані повідомити про це. Ми закликаємо вас безпосередньо висловлювати свої занепокоєння, надаючи перевагу внутрішнім каналам передачі інформації.

Однак, якщо з якоїсь причини ви відчуваєте дискомфорт, ви можете повідомити про це анонімно і конфіденційно, зателефонувавши на нашу гарячу лінію або відвідавши веб-сайт гарячої лінії для повідомлень (інструкції см. в Додатку С до цього Кодексу, доступному на корпоративному порталі відділу з питань законодавства і дотримання вимог). Інструменти для передачі повідомлень розміщуються на зовнішньому сервері компанії Navex, спеціалізованого постачальника послуг, на сайті під назвою EthicsPoint.

Повідомлення про порушення будуть розслідуватися відповідними членами нашого наглядового комітету (Compliance Committee), який складається з високопоставлених представників наших ключових відділів. Члени комітету можуть вибрати в помічники когось зі своєї команди або передати розслідування зовнішнім консультантам, якщо це буде доцільним. Ви не повинні брати на себе розслідування інцидентів самостійно.

Розслідування проводяться у відповідному порядку і в установлені терміни, з дотриманням високого рівня об'єктивності, конфіденційності та неупередженості. Якщо буде встановлено, що порушення мало місце, будуть прийняті необхідні коригувальні та / або дисциплінарні заходи, і в відповідних випадках буде порушено судове провадження.

До співробітника, який сумлінно повідомив про проблему, не застосовуватимуться жодні дисциплінарні заходи або форми переслідування, навіть якщо повідомлення виявиться необґрунтованим.



Щоб отримати рекомендації, зверніться до відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance).

# Вести бізнес чесно і справедливо

- Ми боремося з хабарництвом і корупцією
- Ми не змішуємо бізнес і особисті інтереси
- Ми конкуруємо чесно і справедливо
- Ми виступаємо за соціальну відповідальність
- Ми дотримуємося торгових обмежень

Компанія Trivium Packaging зобов'язується вести бізнес чесно і справедливо, будь то зі своїми співробітниками, клієнтами, постачальниками або третіми сторонами.



# Що таке хабар?

Хабар визначається як плата в грошовій або натуральній формі, у тому числі товари, подорожі, послуги і використання майна іншої компанії, що надається комусь для отримання сприятливого ставлення від одержувача або третьої сторони.

## 1. Боротьба з хабарництвом та корупцією

В рамках своєї прихильності етичним нормам ведення бізнесу компанія Trivium не терпить жодної форми хабарництва чи корупції і вимагає, щоб всі її співробітники, постачальники та треті сторони, що працюють від її імені, знали і дотримувалися національного антикорупційного законодавства країн, де ми працюємо, включаючи два наступних закони, які мають більш широкий вплив на наш бізнес: Закон США про боротьбу з корупцією у зовнішньоекономічній діяльності (FCPA) і Закон Великобританії про боротьбу з хабарництвом (UKBA).

Відповідно до законів FCPA і UKBA компанія Trivium може бути притягнута до кримінальної відповідальності, якщо хтось, хто надає нам послуги, дає хабар від нашого імені.

Основне правило: НЕ пропонуйте та не приймайте хабарі прямо або опосередковано через третіх осіб, наприклад агентів, представників або посередників.



### Винагороди за спрощення формальностей

Винагороди за спрощення формальностей — це невеликі платежі або гонорари, які вимагаються державними службовцями без законної підстави, для прискорення або спрощення звичайних дій державних органів (таких як надання візи або митне оформлення).

У деяких країнах подібні платежі, можливо, вважаються звичайною практикою, але часто вони там є незаконними. Компанія Trivium не допускає винагороди за спрощення формальностей.

### Агенти, представники та посередники

Агенти, представники та посередники, залучені представляти інтереси Trivium, повинні дотримуватися нашого Кодексу корпоративної етики. Для цього необхідно укласти відповідні угоди. У відповідних випадках агентів, представників та посередників також можуть попросити регулярно підтверджувати їхню відповідність нормативно-правовим вимогам.

Перш ніж залучити третю сторону, необхідно провести ретельну комплексну перевірку благонадійності, засновану на оцінці ризиків, щоб перевірити:

- необхідність використання даної особи;
- придатність запропонованої особи для виконання поставлених завдань (в тому числі з огляду на його професійну компетенцію і наявність будь-яких можливих конфліктів інтересів);
- адекватність запропонованої йому грошової винагороди.

Для всіх третіх сторін, які засновані або надають послуги для нас в країні, де індекс сприйняття корупції нижче 50 (за визначенням Transparency International: див. <https://www.transparency.org/>) або, якщо до цього залучені державні службовці або лобісти, процес комплексної перевірки благонадійності проводиться під контролем відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance).



# Хабарі можуть бути різними за формою та розміром

## Приклади хабарів і обов'язок повідомити про це

**Хабарі часто представляють собою грошові платежі, але можуть включати і інші матеріальні цінності або вигоди, як, наприклад:**

- коштовні подарунки, витрати на розваги та відрядження, особливо коли вони несумірні, часті або надаються у зв'язку з веденням ділових переговорів;
- Кредити, гарантії для кредитів або інші надання позик;
- Надання договору з підрядником (субпідрядником) особі, пов'язаній з будь-ким, хто грає активну роль в укладенні договору генерального підряду;
- Політичні та благодійні пожертвування третій особі, пов'язаній з будь-ким або на прохання будь-кого, з ким ми ведемо справи.

## Що робити, якщо?

- Якщо ви опинитеся в будь-якій з таких ситуацій або знаєте когось, хто поводить таким чином, негайно повідомте про це відділ з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance) і свого керівника або місцевий відділ управління персоналом.
- Ми розуміємо, що скромні подарунки, знаки вдячності і пожертвування можуть сприяти встановленню хороших ділових відносин. Однак, якщо їхня загальна вартість перевищує номінальну або передбачувану вартість в 150 євро (або еквівалент) упродовж одного року, ви повинні отримати схвалення місцевого відділу управління персоналом (HR), який зареєструє такий випадок в центральному реєстрі.
- Будь-які подарунки і знаки вдячності для державних чиновників або службовців, незалежно від їхньої вартості, повинні бути схвалені відділом управління персоналом (HR) і відділом з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance).



## 2. Вирішення конфлікту інтересів

Конфлікт інтересів — це ситуація, яка (i) представляє ризик втручання особистих інтересів або (ii) при якій проявляється неналежна поведінка, яка може підірвати впевненість в об'єктивності ділових рішень Trivium. Не дозволяйте, щоб на рішення, що приймаються вами в компанії Trivium, впливали ваші особисті оцінки, а також оцінки вашої родини і друзів.

Тому дуже важливо виявляти будь-які потенційні конфлікти інтересів і ефективно їх вирішувати.

Для цього ми повинні розкривати всі фактичні або потенційні конфлікти інтересів, незалежно від того, чи вважаєте ви, що це насправді вплине на ваше рішення, особливо якщо мова йде про укладання контрактів, купівлі або продажу. Також слід повідомляти про будь-яку участь у політичній діяльності у свій вільний час. Розкриття інформації має бути передано до відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance).

## 3. Повага до вільної конкуренції

Trivium підтримує конкурентний ринок, дотримуючись при цьому за формою і по суті антимонопольного законодавства в усіх юрисдикціях, де ми ведемо бізнес. Антимонопольне законодавство розроблено для захисту вільного підприємництва та добросовісної конкуренції.

Ми дуже серйозно ставимося до дотримання такого законодавства і не допускаємо будь-якого його порушення. Отже, ми повинні поважати його і не вступати в будь-які угоди або домовленості, явні або неявні, формальні або неформальні, які обмежують або мають на меті обмежити конкуренцію.

## Найбільш серйозним прикладом антиконкурентної угоди є картель, який може складатися з угод або домовленостей з конкурентами з метою:

- фіксувати ціни продажу або закупівлі (**«фіксування цін»**);
- фіксувати інші умови продажу або покупки;
- обмежувати потужність або продуктивність;
- утримуватися від постачання продукції або послуг;
- розділяти ринки, клієнтів або території;
- погоджувати переможців конкурсів або тендерів (**«змова на торгах»**); або
- не допускати конкурентів на ринок.



Щоб отримати рекомендації, зверніться до відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance)



# Кілька правил, яких слід дотримуватися



- не дозволяйте новим співробітникам ділитися конфіденційною інформацією про конкурентів;
- не обмінюйтесь з конкурентами прямо чи опосередковано (через постачальників чи інших посередників), і зверніть увагу, що особливі правила застосовуються до зустрічей з конкурентами в контексті торгових асоціацій;
- не зловживайте потенційним домінуючим становищем;
- не накладайте обмежень на постачальників або клієнтів.



#### 4. Стимулювання соціальної відповідальності в ланцюжку створення вартості

Завдяки прийняттю своїх рішень в процесі постачання, ми стимулюємо впровадження іншими компаніями належних норм соціальної відповідальності. Наша політика полягає в підтримці в інших компаніях норм, прийнятих щодо моральних, громадських, екологічних критеріїв, критеріїв охорони праці та техніки безпеки і гендерної рівності.

##### Використання олова, поставленого з джерел постачання, непричетних до конфліктів

З метою дотримання розділу 1502 закону Додда-Франка «Про реформу фінансової системи і захисту прав споживачів щодо конфліктних мінералів», ми прагнемо до того, щоб забезпечити поставку олова, використовуваного нею у виробництві, від постачальників, які не причетні до конфліктів. Даний закон характеризує конфліктні мінерали як певні мінерали (як, наприклад, каситерит для виробництва олова), що походять з Демократичної Республіки Конго або сусідніх країн. Нашим постачальникам продукції, що містить олово, необхідно представити документи, що підтверджують відстеження та ведення контролю та обліку сировини, яку вони нам постачають.

##### Повага до майнових прав

Наша політика полягає в пропаганді поваги до майнових прав та уникненню участі в діяльності, що їх порушує, такої, як незаконне використання фірмових знаків і фальсифікація продукції.

##### Безперервна екологічна відповідальність в нашому ланцюжку поставок

В умовах, коли динаміка ринку, правила і вимоги постійно змінюються, компаніям складно знайти правильний баланс. Дефіцит пропозицій, попит на ринках, що розвиваються та тиск, викликаний вартістю, необхідно зіставляти з підтримкою скорочення споживання енергії та скорочення відходів. Ми пильно відстежуємо та оцінюємо ризики і можливості, пов'язані з постачанням наших матеріалів.

Ми прагнемо працювати з підрядниками і постачальниками, які сприяють сталому розвитку і несуть економічну, екологічну та соціальну відповідальність.

Актуальність та відповідальність постачальника в контексті захисту довкілля в значній мірі залежить від виду діяльності (наприклад, виробництво, послуги, проектні роботи) і використовуваних ресурсів. Тому ми класифікуємо наших постачальників залежно від їхнього впливу на довкілля.

#### 5. Дотримання торгових обмежень

У деяких країнах здійснюється контроль за торгівлею, заходи якого включають обмеження певних ділових операцій і переміщення товарів через кордони. Ми повинні дотримуватися усіх чинних законів і постанов щодо контролю за імпортом та експортом. Ми несемо відповідальність за визначення того, чи підлягає наша діяльність особливим заходам контролю, і якщо так, то за їх дотримання.

Кожне підприємство у своїй країні несе відповідальність за ведення імпоротної, експортної та митної документації відповідно до чинного законодавства та наших відповідних інструкцій, і має надавати точну і правдиву інформацію митним та іншим офіційним органам.

Невиконання цих законів може призвести до штрафів, затримок, конфіскації товарів або втрати експортних або імпорتنих привілеїв, а також нанесення шкоди нашій репутації або навіть позбавлення волі для певних осіб. Тому дуже важливо, щоб ви знали про вимоги і про те, як вони застосовуються до вашої посади. Тим самим ви допомагаєте нам вести бізнес на міжнародному рівні.



Щоб отримати рекомендації, зверніться до відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance)



# Захищати людей і довкілля

- Ми піклуємося про здорове та безпечне довкілля
- Ми дотримуємося правил техніки безпеки і охорони праці

Trivium Packaging прагне слідувати відповідальним природоохоронним практикам; які зводять до мінімуму наш вплив на довкілля; забезпечують безпеку і захищають здоров'я наших співробітників і суспільства; а також сприяють сталому розвитку щодо нашої продукції та технологічних операцій.



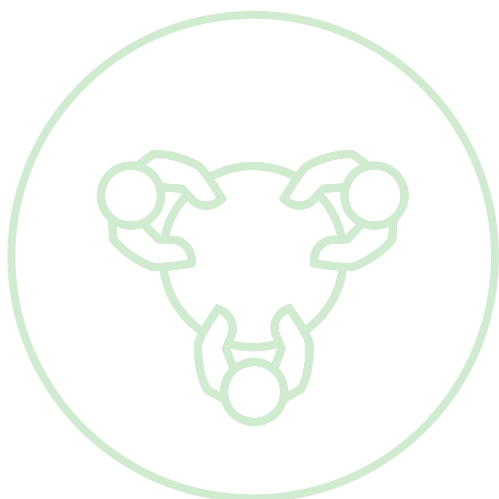
# Співробітникам рекомендується брати участь в процесі оцінки ризиків

## 1. Захист себе та інших

Компанія Trivium прагне запобігати нещасним випадкам, виробничим травмам та професійним захворюванням завдяки відповідному навчанню та наданню підтримки співробітникам, постачальникам, підрядникам та відвідувачам. Всі повинні дотримуватися та підтримувати правила охорони праці і техніки безпеки, що застосовуються на відповідних об'єктах.

Ми вважаємо дуже важливим, щоб всі співробітники брали участь у створенні безпечного робочого місця і, в більш широкому сенсі, безпечних умов праці.

Компанія Trivium прихильна принципам і методам «безперервного вдосконалення» в прагненні забезпечити співробітникам, клієнтам, відвідувачам, постачальникам і суспільству, в якому ми живемо і працюємо, норми і методи в області охорони довкілля, охорони праці та техніки безпеки (EHS), що відповідають найвищим вимогам до якості.



В основі будь-якої системи забезпечення безпеки будь-якої компанії лежить добре налагоджений процес аналізу ризиків. Даний процес передбачає виявлення ризиків, визначення їхнього розміру і контроль за механізмами, задіяними в управлінні ризиками.

Крім того, свій внесок в процес оцінки ризиків вносить процес аналізу події. Найчастіше управління ризиками здійснюється щодо обладнання, професійних завдань, поводження з хімічними речовинами, їхнього використання та впливу, а також щодо умов праці на робочих місцях, таких як шум, освітлення або опалення. Кожне підприємство повинно створити і вести журнал реєстрації ризиків. Співробітникам рекомендується брати участь в процесі оцінки ризиків.

Ми всі зобов'язані негайно повідомляти про нещасні випадки, травми або професійні захворювання, а також про небезпечні методи роботи або умови своєму керівнику або до відділу управління персоналом (HR).



Щоб отримати рекомендації, зверніться до Департаменту сталого розвитку (Sustainability Department).

Захищати людей і довкілля



# Прагнення зменшити наш вплив на довкілля



## 2. Мінімізація впливу нашої діяльності і продукції на довкілля

Ми постійно поліпшуємо охорону навколишнього середовища і демонструємо екологічну відповідальність завдяки (i) використанню систем екологічного менеджменту, (ii) дотриманню всіх відповідних екологічних стандартів і (iii) участі осіб, зацікавлених в результатах діяльності компанії.

### Наша мета:

- забезпечити відповідність матеріалів екологічним та експлуатаційним дозволам і іншим природоохоронним нормативним вимогам;
- запобігати подіям, які мають вплив на навколишнє середовище;
- забезпечити належні екологічні методи і постійне поліпшення за допомогою систем екологічного менеджменту на наших заводах, в тому числі за допомогою:
  - (i) аналізу першопричин,
  - (ii) аналізу здійснених коригувань третьою стороною,
  - (iii) регулярної звітності про події. Наші підприємства регулярно перевіряють внутрішні і зовнішні аудитори (в тому числі SEDEX і ISO), і ми оперативно реагуємо на запропоновані рекомендації.





Ми постійно оцінюємо і скорочуємо споживання енергії та сировини і замінюємо їх поновлюваними матеріалами або енергією там, де це можливо.



### Ми прагнемо до постійного зниження впливу нашої діяльності на довкілля за рахунок:

- зменшення технологічних викидів (таких як парникові гази, летючі органічні сполуки, шум, запах);
- оптимізації збереження та сталого використання природних ресурсів (таких як вода, електроенергія, сировина);
- мінімізація відходів та запобігання їх захороненню на звалищах. Ми розглядаємо зменшення нашого матеріального і нематеріального впливу як вимогу, так і можливість. Ми прагнемо до подальшого вдосконалення і розвитку економіки замкнутого циклу з використанням матеріалів, які переробляються нескінченну кількість разів.

Ми прагнемо підвищити безпеку води, забезпечуючи стійкий доступ до адекватного обсягу води прийнятної якості для підтримки джерела існування, добробуту людей і соціально-економічного розвитку. Ми будемо відповідально використовувати водні ресурси, щоб зменшити зростаючу нестачу води у всьому світі.

Ми постійно оцінюємо і скорочуємо споживання енергії та сировини і замінюємо їх поновлюваними матеріалами або енергією там, де це можливо.

Ми виявляємо і відслідковуємо ризики і вплив на довкілля, пов'язані з нашими продуктами в процесі виробництва, а також протягом усього їх життєвого циклу, і шукаємо можливості для їх зниження. У цьому контексті ми ділимося відповідними знаннями та досвідом з нашими постачальниками, клієнтами та іншими сторонами. Ми надаємо своїм клієнтам і широкій громадськості чітку інформацію про екологічні аспекти та аспекти безпеки нашої продукції і виробничих процесів.



Щоб отримати рекомендації, зверніться до Департаменту сталого розвитку (Sustainability Department).

# Ставитися один до одного з повагою

- Ми поважаємо права людини і трудові права
- Ми ставимося до людей з гідністю і повагою
- Ми наймаємо на роботу на умовах рівних можливостей
- Ми справедливо здійснюємо керівництво співробітниками і підтримуємо кар'єрний ріст
- Ми захищаємо персональні дані

Trivium — роботодавець, який надає рівні можливості, який підтримує різноманітність співробітників на всіх рівнях і на всіх посадах. Наша мета — розвивати та підтримувати відкриті і професійні робочі відносини, де поважають основні права людини і трудові права.





## 1. Поважати основні права людини і трудові права

Компанія Trivium дотримується Загальної декларації прав людини і зобов'язується поважати і підтримувати основні принципи прав людини, які є:

- **властивими**, оскільки вони належать кожній людині через її людську природу;
- **невід'ємними**, оскільки працівники не можуть погодитися з тим, щоб державні або будь-які інші установи відмовилися від їхнього захисту або ущемляли їхні права;
- **універсальними**, універсальними, оскільки вони поширюються на всіх, незалежно від соціального статусу;
- **неподільними**, в тому сенсі, що права людини не можна вибірково ігнорувати;
- **взаємозалежними**, оскільки здійснення одного права сприяє здійсненню інших прав.

Компанія Trivium також дотримується Декларації Міжнародної організації праці (МОП) щодо основоположних принципів і прав в сфері праці, а також Тристоронньої декларації МОП щодо принципів, які стосуються багатонаціональних корпорацій і соціальної політики.



В рамках даних принципів компанія Trivium підтримує, зокрема, свободу участі в асоціаціях і чинне визнання права на ведення колективних переговорів, відмова від всіх форм примусової праці та трудової повинності, діюче скасування дитячої праці і відмова від дискримінації в галузі праці та зайнятості.

Ми не дозволяємо використовувати дитячу і примусову працю і тому приймаємо такі заходи:

- Ми перевіряємо вік кандидатів та співробітників під час прийому на роботу і регулярно публікуємо звіти для перевірки відповідності вимогам мінімального віку;
- Ми перевіряємо законний робочий статус усіх співробітників при прийомі на роботу;
- Ми не наймаємо співробітників молодше встановленого законом мінімального трудового віку, визначеного місцевим законодавством;
- Ми наймаємо співробітників, які не досягли 18-річного віку, тільки в областях, що не зв'язані з ризиком, як це визначено законом;
- Ми вимагаємо, щоб будь-які сторонні, тимчасові співробітники або ті, що працюють за контрактом для компанії Trivium або на об'єктах Trivium, строго дотримувалися всіх місцевих законів щодо дитячої та примусової праці.

## 2. Загальні умови праці і соціального захисту

Умови праці, заробітної плати та інших форм винагороди відповідають національним законам і постановам, а також вимогам чинних міжнародних правових норм про працю. Там, де це може бути застосовано, системи винагороди будуть прозорими, включаючи використовуваний процес і критерії, і будуть доведені до відома всіх співробітників, яких це стосується.

Компанія Trivium прагне забезпечити гідні умови праці щодо зарплати, робочого часу, щотижневих вихідних і святкових днів, охорони праці та техніки безпеки, охорони материнства і можливості поєднувати роботу з сімейними обов'язками.

Компанія Trivium забезпечує соціальний захист працівників, передбачений в обов'язковому порядку в країні присутності, і платить працівникам за понаднормову роботу відповідно до законів, постанов або колективних трудових угод.

Компанія Trivium сприяє здоров'ю та гарному самопочуттю співробітників, наприклад, використовуючи програми забезпечення здоров'я і кар'єрної мобільності.

Ставитися один до одного з повагою

# Рівні можливості для всіх працівників



Надання робочого місця, вільного від усіх видів переслідувань.

## 3. Справедливі трудові відносини

Компанія Trivium поважає, цінує і вітає різноманітність своїх співробітників, окрім простого дотримання законів і норм. Наша політика полягає в наданні рівних можливостей для працевлаштування всім претендентам і співробітникам без урахування таких чинників, як етнічна належність, колір шкіри, релігійні переконання, статеву належність, національне походження, соціальна належність, вік, обмеження дієздатності, сімейний стан або сексуальна орієнтація.

Компанія Trivium зобов'язується забезпечити вільні від всіх видів домагань робочі місця і не потерпить переслідування співробітників з боку керівництва або колег.

У компанії Trivium діє політика нульової толерантності до насильства. Насильство включає в себе нанесення фізичної шкоди, сексуальне домагання, шантаж або примус іншої людини або загрози словами або зброєю або обіцянки зробити вищезгадані дії.





Ми прагнемо забезпечити  
безпечні і продуктивні робочі  
умови.

#### 4. Зловживання алкоголем або наркотиками

Trivium прагне забезпечити безпечні і продуктивні робочі умови, вільні від впливу алкоголю, заборонених наркотиків та інших препаратів або речовин, які потенційно впливають на свідомість або продуктивність. Неправомірне використання, продаж, виготовлення, придбання, передача, зберігання таких засобів або перебування в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння під час роботи суворо заборонені.

#### 5. Дотримання законодавства про конфіденційність

Конфіденційність і захист персональних даних є основним правом. Захист персональних даних наших співробітників і ділових партнерів є частиною наших зобов'язань, особливо з огляду на розвиток комунікаційних та інформаційних технологій.

Якщо у вас є доступ до персональних даних або вам необхідно їх обробляти, ви повинні дотримуватися вимог Загального регламенту ЄС щодо захисту персональних даних (GDPR) і місцевих законів щодо конфіденційності, що доповнюють GDPR, або будь-яких інших чинних законів щодо конфіденційності.

Персональні дані можуть включати в себе будь-яку інформацію про людину, таку як імена, ідентифікаційні номери, дані про місце розташування, онлайн-ідентифікатори або один або кілька факторів, специфічних для фізичної, фізіологічної, генетичної, розумової, економічної, культурної або соціальної ідентичності цієї людини («Персональні дані»).

Якщо вам відомо про будь-які інциденти безпеки, який вплинув на конфіденційність, цілісність або доступність будь-яких персональних даних, що зберігаються в компанії Trivium, наприклад, про несанкціонований доступ або розкритті третім особам, ви повинні негайно повідомити про це у відділ з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance).



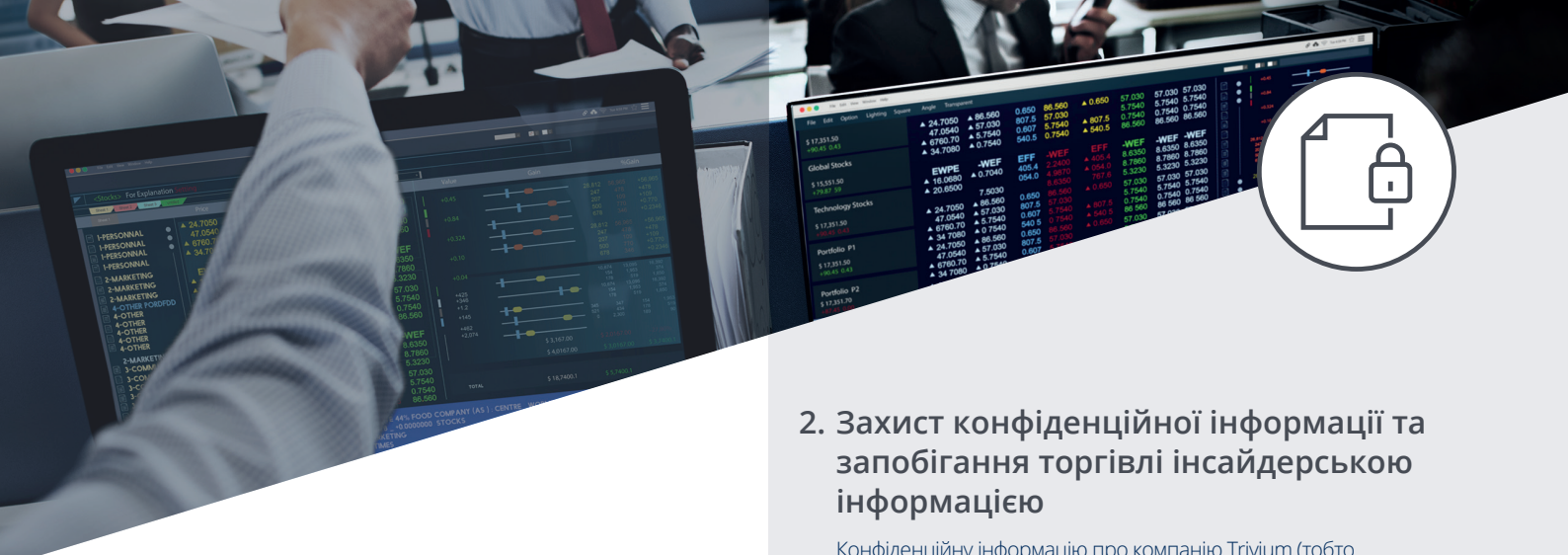
Щоб отримати рекомендації, зверніться до Департаменту управління персоналом (HR)

# Захищати інформацію і активи компанії

- Ми дотримуємося чесної та точної практики бухгалтерського обліку
- Ми ведемо повні, точні і своєчасні записи, щоб забезпечити належне відображення наших ділових операцій
- Ми підтримуємо надійні процеси і засоби контролю для захисту наших активів
- Ми захищаємо конфіденційну інформацію та запобігаємо торгівлі інсайдерською інформацією
- Ми захищаємо майно та імідж нашої компанії
- Ми боремося з шахрайством

Кожен співробітник несе відповідальність за захист наших активів, будь то фізичних (наприклад, будівлі, обладнання, машини, транспортні засоби та продукти) або нематеріальних (наприклад, конфіденційна інформація, інтелектуальна власність).





## 1. Забезпечення справедливих і точних методів бухгалтерського обліку і ведення документації

Точні, своєчасні і повні записи про ведення бізнесу необхідні для управління компанією Trivium, а також для підтримки і захисту довіри інвесторів. Точні і повні ділові записи необхідні для забезпечення повного, справедливого, своєчасного, точного і зрозумілого розкриття фінансової та іншої інформації акціонерам, громадськості та владі. Отже, всі звіти, записи та рахунки компанії Trivium повинні повністю, точно і справедливо відображати наші активи, зобов'язання і транзакції на основі надійних бізнес-процесів і засобів контролю.

Кожен співробітник несе відповідальність за забезпечення того, щоб всі звіти, записи, документи та рахунки, що знаходяться під його / її контролем, були повними, своєчасними, належним чином підтримувалися, перевірялися і точно відображали всі бізнес-операції, як усередині компанії, так і за її межами.

Кожен, незалежно від посади, повинен переконатися, що інформація, яку ми повідомляємо і записуємо про нашу роботу, є точною і повною. Сюди входить інформація, яку ми надаємо щодо звітів про витрати, даних про продажі, виробничих даних, контрактів, щомісячних і щоквартальних звітів та інші корпоративні записи.

Ми дотримуємося внутрішніх правил та інструкцій зі складання документів, а також їх зберігання.



Щоб отримати рекомендації, зверніться до фінансового відділу та відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance)

## 2. Захист конфіденційної інформації та запобігання торгівлі інсайдерською інформацією

Конфіденційну інформацію про компанію Trivium (тобто інформацію, не відому широкому загалу) не можна розкривати будь-яким особам, які не є її співробітниками, за винятком випадків, коли це робиться для цілей ведення нашого бізнесу. У разі розкриття конфіденційної інформації компанії Trivium особам, які не є її співробітниками, за наявності обґрунтованої ділової мети, важливо забезпечити, щоб одержувач був обізнаний про конфіденційний характер цієї інформації, і щоб ця інформація залишалася конфіденційною та, що було вжито відповідних заходів безпеки (наприклад, угоди про нерозголошення).

Ви також можете час від часу отримувати доступ до інформації такого характеру, що розсудливий інвестор вважав би її важливою під час ухвалення рішення щодо покупки, володіння або продажу відповідного цінного паперу.

Вона називається **«суттєвою непублічною інформацією»**

### Приклади:

- неопубліковані фінансові результати діяльності
- секретні плани про придбання іншої компанії або продажу активів або бізнесу
- заплановані сповіщення про появу основних товарів
- значна судова суперечка, що перебуває на розгляді, або загрожує
- придбання або втрата великого клієнта або постачальника
- зміни у вищому керівництві.

Федеральні закони і нормативні акти США про цінні папери та Директива ЄС про зловживання на ринку накладають обмеження на ділові операції з облігаціями і пайовими цінними паперами компанії (також відомими як акції). Ці обмеження стосуються облігацій і акцій, які були випущені або можуть бути випущені в майбутньому, незалежно від їх лістингу, особами, які мають доступ до суттєвої непублічної інформації.

Ми зобов'язані ідентифікувати таку істотну непублічну інформацію і вести списки осіб, які мають доступ до такої інформації, щоб регулювати її розкриття. Якщо ваше ім'я буде додано до списку, ви будете повідомлені відповідним чином. Вам буде запропоновано підтвердити свої зобов'язання щодо дотримання конфіденційності і підтвердити, що ви розумієте обмеження на торгівлю облігаціями або цінними паперами компанії.

Захищати інформацію і активи компанії



# Ми всі повинні брати участь в боротьбі з шахрайством

## 3. Підтримка надійних процесів і засобів контролю для захисту наших активів

Наша політика полягає в забезпеченні того, щоб операції та інші домовленості, укладені компанією Trivium Packaging B.V. і будь-якою з її дочірніх компаній, здійснювалися лише особами, уповноваженими на це. Для цього рівні повноважень і ліміти затвердження визначені в нашій Політиці делегування повноважень, і ви несете відповідальність за отримання відповідних повноважень в залежності від типу операції або домовленості.

Крім того, юридичні документи повинні підписуватися компанією Trivium Packaging Group або від її імені у відповідності із розділом підписання. Така Політика підписання застосовується на додаток до Політиці делегування повноважень. Ніщо в цій Політиці підписання не замінює необхідність відповідного внутрішнього затвердження уповноваженими особами відповідно до Політики делегування повноважень, якщо таке затвердження потрібно.

## 4. Боротьба з шахрайством

Trivium жодним чином не допускає випадків шахрайства з боку будь-якого співробітника, включаючи директорів та посадових осіб, або будь-яких третіх осіб.

Термін «шахрайство» відноситься до будь-якої дії чи бездіяльності, вчиненої, або спроби, яка вводить в оману або дезінформує, або яка має намір ввести в оману або дезінформувати, будь-яку особу з метою отримання неправомірної вигоди і/або яка призводить до невинуватених фінансових втрат для компанії Trivium.

### Приклади:

- **Незаконне привласнення активів:** крадіжка або неналежне або несанкціоноване використання активів компанії Trivium, таких як грошові кошти, продукти, поставки компанії Trivium, в тому числі відходи та інтелектуальна власність;
- **Неправдиві бухгалтерські та фінансові звіти:** навмисне спотворення або упуцнення суттєвої інформації у фінансових звітах або бухгалтерських книгах компанії Trivium;
- **Видавання себе за іншу особу:** будь-яка дія, спрямована на те, щоб видати себе за співробітника або постачальника Trivium, наприклад, підробка документів для отримання інформації, що не підлягає поширенню, або оплати будь-яким способом, включно з фальсифікацією банківських реквізитів;





- **Шкідливі дії в сфері ІТ:** будь-яка кібератака або несанкціонований доступ до ІТ-систем Trivium;
- **Недотримання:** будь-яке навмисне порушення будь-якої політики Trivium, включаючи нашу політику щодо витрат на відрядження.

Виявлення шахрайства на ранніх стадіях дозволяє компанії Trivium оперативнo вживати заходів для пом'якшення будь-якого впливу, який він може мати.

Якщо ви підозрюєте або виявляєте випадки шахрайства, ви повинні негайно повідомити про це свого керівника, фінансового директора та/або відділ з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance).

Після проведення внутрішнього розслідування компанія Trivium негайно прийме відповідні юридичні та дисциплінарні заходи в разі вчинення або спроби вчинення шахрайства.

## 5. Захист нашої інтелектуальної власності

Наш портфель інтелектуальної власності є цінним активом, життєво важливим для успіху нашого бізнесу, і його необхідно захищати від втрати, незаконного привласнення та несанкціонованого розкриття. Інтелектуальна власність та конфіденційна інформація включають, крім іншого, патенти, товарні знаки, авторські права, комерційну таємницю, дизайн продуктів, плани маркетингу і продажів, списки контактів клієнтів і співробітників, фінансові дані та дані про витрати, бізнес-плани і стратегії, звіти щодо виробничої діяльності, інформація про ціни, дані про ділових партнерів, дослідження і розробки, а також інформацію про права власності.

Ми не порушуємо права інтелектуальної власності інших осіб. Ви повинні гарантувати, що товарні знаки, матеріали, захищені авторським правом, і інша інтелектуальна власність інших осіб використовуються належним чином і тільки з дозволу.

Ви можете копіювати документи і матеріали тільки з дозволу або якщо ці матеріали не захищені авторським правом.



Щоб отримати рекомендації, зверніться до фінансового відділу та відділу з питань законодавства і дотримання вимог (Legal & Compliance)

Захищати інформацію і активи компанії



# Допоможіть нам захистити наші активи



Ви ніколи не повинні коментувати конфіденційні або внутрішні питання компанії.

## 6. Забезпечення безпеки наших мереж і об'єктів

Наші операції повинні бути належним чином захищені для безпеки наших заводів і виробничих потужностей, комп'ютерних систем і паролів. Не залишайте відвідувачів без супроводу, стежте за тим, щоб сторонні не входили в конфіденційні зони і не залишайте їх відкритими. Якщо ви не впізнаєте когось, попросіть його/її засвідчити особу. Найголовніше, ви повинні негайно повідомляти про всі підозрілі дії свого керівника або відділ з управління персоналом (HR)..

## 7. Правильне використання наших активів

Ми надаємо співробітникам широкий спектр активів для ділових цілей, включаючи комп'ютери, системи зв'язку та інше обладнання і матеріали. Хоча ви можете час від часу використовувати деякі з цих ресурсів в поодиноких випадках для власних цілей, ви зобов'язані звести це використання до мінімуму і дотримуватися всіх наших політик і рекомендацій з використання Інтернету. Надмірне використання ресурсів Trivium в особистих цілях збільшує наші витрати, знижує доступність цих ресурсів для потреб бізнесу і може негативно позначитися на вашій роботі і продуктивності Trivium. Ви не можете використовувати будь-які наші ресурси в порушення закону.

Ви не можете дозволяти іншим людям, включаючи вашу сім'ю і друзів, використовувати ресурси Trivium для будь-яких цілей. Ви не можете використовувати ресурси Trivium для відвідування інтернет-сайтів, що містять відверто сексуальний контент, сайтів азартних ігор або сайтів, що пропагують нетерпимість або ненависть до інших. Таке зловживання активами є порушенням, що може призвести до дисциплінарних заходів, включаючи звільнення.

# Використовуйте соціальні мережі відповідально



## Маркетингові комунікації від імені Trivium в ході звичайної діяльності

Наші практики маркетингу і продажів відображають нашу прихильність чесним і справедливим відносинам з існуючими та потенційними клієнтами. Наша реклама, матеріали, спрямовані на просування збуту, і упаковка продуктів повинні бути чесними, заснованими на фактах, повними, такими, що піддаються підтвердженню, і не повинні вводити в оману існуючих або потенційних клієнтів. Ви не маєте права робити помилкові або такі, що вводять в оману, заяви про наші продукти чи послуги або товари чи послуги конкурентів в маркетингової та торговельної діяльності.

## 8. Захист нашого іміджу

### Передача інформації від імені Trivium Packaging поза рамками звичайних ділових операцій

Всі запити від засобів масової інформації, законодавчих або регулюючих органів або інших зовнішніх органів слід направляти до відділу зв'язків із громадськістю (Communications). Прес-релізи та загальні запити на інтерв'ю для галузевих або звичайних ЗМІ повинні передаватися тільки через відповідних уповноважених представників і повинні здійснюватися під керівництвом та за погодженням із відділом зі зв'язків із громадськістю (Communications).

Якщо ви не отримаєте інших інструкцій, очікується, що ви відмовитесь від можливості відповідати на будь-які запити про новини або інформацію про компанію Trivium, крім торговельної діяльності.

Будь ласка, ознайомтеся з нашими рекомендаціями щодо використання торгової марки і логотипу і правильному використанню фірмового стилю.

Ви не повинні робити помилкові або такі, що вводять в оману, заяви про наші продукти чи послуги або товари чи послуги конкурентів в маркетингової та торговельної діяльності.

## Використання соціальних мереж

Використання соціальних мереж стало частиною нашого повсякденного життя. Ви можете за бажанням або видом своєї роботи брати участь в соціальних мережах, публічних мережних форумах, поштових розсилках в інтернеті і так далі.

Всі коментарі повинні ґрунтуватися на добре обізнаних джерелах і лежати в сфері вашої компетенції. Ви ніколи не повинні коментувати конфіденційні або внутрішні питання компанії, включаючи судові справи, що перебувають на розгляді, за участю компанії Trivium, наших клієнтів або партнерів.

Ви також повинні мати на увазі, що розміщення або коментування онлайн-контенту може легко вплинути на імідж і репутацію Trivium, наших співробітників або ділових партнерів. Тому ми очікуємо, що ви будете використовувати соціальні мережі відповідально і відповідно до наших Правил щодо користування соціальними мережами.

Ви не можете представляти корпоративну думку Trivium на цих форумах в соціальних мережах, якщо не отримали на це спеціального дозволу. Щоб уникнути непорозуміння, ви повинні вказувати в своїх публікаціях, що висловлюєте свою точку зору, а не точку зору компанії Trivium.



Щоб отримати рекомендації, зверніться до відділу зв'язків із громадськістю (Communications)

**TRIVIUM**  
PACKAGING